



ที่ ศธ ๐๔๐๔๖/วศ๕๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔  
๑๗ หมู่ที่ ๒๐ ต.เวียง อ.เทิง จ.เชียงราย ๕๗๑๖๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และ  
การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จำนวน ๑ ชุด
- ๒.ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ  
การประเมินและตัวชี้วัดเพื่อสรรหาเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙  
มกราคม ๒๕๖๒ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ดำเนินการสรรหาบุคคล  
มาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้  
ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบ หากมีผู้ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน พร้อมเอกสาร  
ประกอบการพิจารณา ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม - ๕ เมษายน ๒๕๖๒ รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อม  
หนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทอดชาติ ชัยพงษ์)

กลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

โทร. ๐-๕๓๗๙-๕๔๓๑ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐-๕๓๗๙-๖๑๓๙



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ดำเนินการสรรหาบุคคล มาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การย้ายและการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ส่วนที่สูงสุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๓๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ เรื่อง การย้ายข้าราชการพลเรือน หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาซึ่งเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในตำแหน่งที่ว่าง รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งว่างรับย้าย/รับโอน

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๑ ๑๑	กลุ่มบริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	
๒	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๑ ๓๙	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๑ ๒๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล	

## ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการรับย้าย/รับโอน ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๒ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ และดำเนินการย้ายตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

กรณีผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

(๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๓) ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

(๔) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๕) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ (๑)-(๖)แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

## ๓. วัน เวลา และสถานที่ยื่นคำร้อง

ผู้ประสงค์ยื่นแบบขอย้าย ให้ยื่นคำขอตามแบบท้ายประกาศนี้ ได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ถึง ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ในวันเวลาราชการ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าสละสิทธิ์การสมัคร

## ๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการขอย้าย

๔.๑ แบบคำร้องขอย้าย ที่ผู้บังคับบัญชาลงนามให้ความเห็นในการย้าย จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมรับรองความถูกต้องโดยผู้ขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๓ ชุด โดยแยกเล่มผลการปฏิบัติงานกับวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

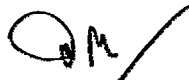
/๕.การพิจารณารับย้าย

#### ๕. การพิจารณาปรับย้าย/รับโอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จะดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการ พลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ย้ายหรือโอนจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามองค์ประกอบการพิจารณาปรับย้าย และจะต้องมี คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งนั้น ๆ หากดำเนินการพิจารณาปรับย้ายตามองค์ประกอบนี้แล้วมีคะแนนเท่ากัน ให้ พิจารณาผู้ที่มีคะแนนตามองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการ แต่งตั้งรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันที และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายภาสกร บุญญลักษม์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดเพื่อสรรหาเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

\*\*\*\*\*

ด้วย ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทาง  
การศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐  
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นธรรม สามารถ  
สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตลอดจนมุ่ง  
ประโยชน์ส่วนรวมและราชการเป็นสำคัญ ประกอบกับมติ กศจ.เชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙  
มกราคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบการพิจารณา

ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล ๕๐ คะแนน

๑. ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก

ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่รับย้าย ๒๐ คะแนน

๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ๑๐ คะแนน

๓. การดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน ๕ คะแนน

๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ๕ คะแนน

๕. เหตุผลในการขอย้าย ๑๐ คะแนน

ตอนที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ ๕๐ คะแนน

ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน ๕๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

กรอบการพิจารณา ให้พิจารณาจากองค์ประกอบและรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ ๑

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ การดำรงตำแหน่งตามมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่งตรงกับตำแหน่งที่สรรหา (๒๐ คะแนน)

๑.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน)

๑.๑.๑ ปริญญาเอก ๕ คะแนน

๑.๑.๒ ปริญญาโท ๔ คะแนน

๑.๑.๓ ปริญญาตรี ๓ คะแนน

๑.๑.๔ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือวิชาชีพเทคนิค ๒ คะแนน

๑.๑.๕ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ๑ คะแนน

/๑.๒ การดำรงตำแหน่ง

๑.๒ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน ( ๕ คะแนน)

- ๑.๒.๑ ตรงกับตำแหน่งที่สรรหา ๕ คะแนน  
๑.๒.๒ ไม่ตรงกับตำแหน่งที่สรรหา ๓ คะแนน

๑.๓ ระยะเวลาการรับราชการนับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ( ๑๐ คะแนน)

- ๑.๓.๑ อายุราชการ ๑๒ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน  
๑.๓.๒ อายุราชการ ๙ - ๑๑ ปี ๘ คะแนน  
๑.๓.๓ อายุราชการ ๖ - ๘ ปี ๖ คะแนน  
๑.๓.๔ อายุราชการ ๓ - ๕ ปี ๔ คะแนน  
๑.๓.๕ อายุราชการ ๒ ปีลงมา ๒ คะแนน  
หมายเหตุ.- เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี

๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ในรอบ ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง

(๑๐ คะแนน)

- ๒.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๑๐ คะแนน  
๒.๒ เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๘ คะแนน  
๒.๓ เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๖ คะแนน  
๒.๔ เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน ๔ คะแนน

๓. การดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน (๕ คะแนน)

๓.๑ ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นหรือข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ประเภททั่วไป

- (๑) ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส ๕ คะแนน  
(๒) ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน ๔ คะแนน  
(๓) ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติงาน ๓ คะแนน

ประเภทวิชาการ

- (๑) ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน  
(๒) ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ๔ คะแนน  
(๓) ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ ๓ คะแนน

ศึกษานิเทศก์

- (๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน  
(๒) วิทยฐานะชำนาญการ ๔ คะแนน  
(๓) ไม่มีวิทยฐานะ ๓ คะแนน

ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานการศึกษา

- (๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน  
(๒) วิทยฐานะชำนาญการ ๔ คะแนน  
(๓) ไม่มีวิทยฐานะ ๓ คะแนน

๔. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนด  
ให้ยื่นคำร้อง (๕ คะแนน)

๔.๑ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป ๕ คะแนน

๔.๒ ๓ - ๕ ปี ๓ คะแนน

๔.๓ ต่ำกว่า ๓ ปี ๑ คะแนน

หมายเหตุ.- เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี

๕. เหตุผลการยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน)

(ให้แนบหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา)

๕.๑ เพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส ๑๐ คะแนน

๕.๒ เพื่อดูแลบิดา/มารดา หรือบุตร - ธิดา ๙ คะแนน

๕.๓ เพื่อกลับภูมิลำเนา ๘ คะแนน

๕.๔ กรณีอื่น ๆ ๗ คะแนน

ตอนที่ ๒

ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)

๑. ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปี  
ที่ผ่านมา โดยให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่รวม  
ภาคผนวก)

๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน จำนวน ๒๐ คะแนน

พิจารณาจากเอกสารวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางาน จำนวนไม่เกิน ๕  
หน้ากระดาษ A๔ และให้ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ไปแสดงวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและ  
พัฒนางานในตำแหน่งที่อื่นคำร้องขอไปดำรงตำแหน่งต่อคณะกรรมการพิจารณา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ  
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และตามกำหนดการ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ กำหนด

การตัดสินให้นำคะแนนขององค์ประกอบ ที่ ๑ - ๒ มารวมกันแล้วจัดลำดับที่ ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมตาม  
องค์ประกอบทั้ง ๒ องค์ประกอบ มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่มิคะแนนตาม  
องค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ซึ่งผู้ที่ได้รับการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง / ย้าย หรือโอน จะต้องได้  
คะแนนประเมินขององค์ประกอบ ที่ ๑ - ๒ รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับ  
การแต่งตั้งรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันที และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ  
ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายภาสกร บุญญลักษม์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย  
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่ .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น .....ตำแหน่ง.....  
ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ชั้น.....บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....  
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/  
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....  
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา  
๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง.....กลุ่ม.....  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....  
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....
๓. วินัย/คดีความ  
( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย  
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย  
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา  
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

/๕.ประวัติ...



๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอ ย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ .....บาท เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

/๙.เอกสารหลักฐาน...

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงาน สังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน

ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

**คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\***

.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\***

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ**

- \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- \*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล (ผู้บังคับบัญชา)

ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

ชื่อ - ชื่อสกุล .....  
ตำแหน่งที่ขอเข้ารับการประเมิน .....ตำแหน่งเลขที่.....ระดับ.....

๑. ชื่อผลงาน.....

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

๔. ....

๔. สาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) ๑. ....สัดส่วนของผลงาน.....%

๒. ....สัดส่วนของผลงาน.....%

๓. ....สัดส่วนของผลงาน.....%

๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)

.....  
.....  
.....  
.....

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

.....  
.....

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้อง  
ตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

...../...../.....

## ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๒ ปี

(ให้นำจากปีที่ขอประเมินย้อนหลัง ๒ ปี)

ลำดับที่	ชื่อผลการปฏิบัติงาน	จำนวนเรื่องของผลการปฏิบัติงาน		หมายเหตุ
		ปี.....	ปี.....	

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

...../...../.....

วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้เสนอวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน  
...../...../.....